Die temPERSO Rummel & Glass GmbH ist als Personaldienstleister spezialisiert auf die Besetzung von offenen Stellen im gewerblich-technischen Bereich. Zu unseren Kunden gehören Konzerne, Mittelstands- sowie Familienunternehmen. temPERSO gehört zu den größten und attraktivsten Arbeitgebern in der Region.
Unser Ziel ist es, für jeden Bewerber den Job zu finden, der 100 % zu ihm passt. Mit unserer langjährigen Erfahrung helfen wir Bewerbern dabei, ihren Traumjob zu finden. Dabei holen wir das Beste für sie heraus. Wir beraten jeden Bewerber individuell und betreuen ihn persönlich. Das ist UNSER JOB.

Recruiting Specialist (m/w/d) in Bad Mergentheim

(2020)

Standort: Bad Mergentheim Arbeitszeit: 10 - 25 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 603 Euro pro Monat

Sie haben ein Gespür für Menschen und erkennen Talente auf den ersten Blick? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Recruiter (m/w/d) in Teilzeit oder auf Minijob-Basis** für die Besetzung interner Positionen in unseren Filialen in Bad Mergentheim.

Mit Ihrem Kommunikationsgeschick, Ihrem Organisationstalent und Ihrer zielorientierten Arbeitsweise bringen Sie Menschen und passende Positionen zusammen. Freuen Sie sich auf eine abwechslungsreiche Aufgabe, bei der Sie aktiv dazu beitragen, unser Team mit den richtigen Talenten zu verstärken.

Die Stelle bietet Ihnen:

- **Abwechslungsreich & eigenverantwortlich**
  - Vielseitige Aufgaben mit Raum für Eigeninitiative und Teamgeist
  - Individuelle Weiterentwicklungs- und attraktive Aufstiegsmöglichkeiten
  - Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld mit angenehmem Betriebsklima
- **Attraktive Zusatzleistungen**
  - Variabler Vergütungsanteil mit monatlicher Beteiligung am Unternehmenserfolg (nach 6 Monaten)
  - 30 Tage Urlaub
  - Essensgutscheine (nach 6 Monaten)
  - Betriebliche Altersvorsorge über die temPERSO Rente (nach 24 Monaten)
  - Dienstradleasing (nach 12 Monaten)
- **Extras für Ihren Arbeitsalltag**
  - Exklusive temPERSO Mitarbeiterrabatte
  - Kostenlose Tee-, Kaffee- und Wasserflatrate
  - Wöchentlicher Obstkorb

- Regelmäßige Firmenevents wie Grillabende und Jahresfeiern

Ihre Aufgaben:

- **Recruiting mit Verantwortung:** Eigenständige Rekrutierung von Fach-, Führungs- und Vertriebsmitarbeitenden für unsere internen Positionen
- **Talente gezielt gewinnen:** Aktive Ansprache geeigneter Kandidatinnen und Kandidaten über verschiedene Active-Sourcing-Kanäle
- **Bewerbungsprozesse begleiten:** Betreuung des gesamten Bewerbermanagements vom ersten Kontakt bis zur Vereinbarung von Vorstellungsgesprächen
- **Kandidaten kennenlernen:** Durchführung kurzer telefonischer Vorabinterviews und Koordination persönlicher Gespräche
- **Zusammenarbeit gestalten:** Enge Abstimmung mit den Fachabteilungen und der Geschäftsleitung zu aktuellen Personalbedarfen
- **Gespräche organisieren:** Planung, Terminierung und Nachbereitung von Vorstellungsgesprächen
- **Daten im Blick behalten:** Sorgfältige Pflege und Aktualisierung der Bewerberdaten in unserem internen System

Ihr Profil:

- **Qualifikation:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium mit Schwerpunkt Personal, Kommunikation oder einem vergleichbaren Bereich
- **Berufserfahrung:** Idealerweise Erfahrung in der Personaldienstleistungsbranche
- **Recruiting-Know-how:** Erfahrung in der Rekrutierung von Fach- und Führungskräften sowie Vertriebsmitarbeitenden
- **Digitale Kompetenz:** Sicherer Umgang mit Active Sourcing und modernen Recruiting-Tools
- **Persönliche Stärken:** Ausgeprägtes Organisationstalent, Kommunikationsstärke und eine hohe Dienstleistungsorientierung
- **Arbeitsweise:** Selbstständig, strukturiert und zielorientiert – mit einem guten Gespür für Menschen und passende Besetzungen

Ihr Kontakt:

temPERSO Rummel & Glass GmbH
Zentrale Crailsheim

Laura Volkodav
Friedenstraße 1
74564 Crailsheim

Tel.: 07951 297989-0
E-Mail: bewerbung.intern@temperso.de

Interesse?
Bewerben Sie sich jetzt!

Nutzen Sie hierfür den "Jetzt bewerben"-Button.
Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit sehr gerne zur Verfügung.

Abteilung(en): intern - HR Assistant

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Impressum